



ORGANIZAÇÃO
DAS VOLUNTÁRIAS
DE GOIÁS

ESTADO DE GOIÁS
ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS - O V G
GERENCIA DE PROGRAMAÇÃO DE COMPRAS

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO: 202400058000730

TERMO DE REFERÊNCIA Nº036/2024 -V.2 - CPAB/GPCOM/GPSA

A ORGANIZAÇÃO DAS VOLUNTÁRIAS DE GOIÁS-OVG, pessoa jurídica de direito privado, qualificada como Organização Social (OS), sediada na Rua T-14, nº 249, Setor Bueno, CEP 74.230-130, nesta Capital, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.106.664/0001-65, vem através do presente Termo de Referência apresentar as especificações para a contratação de empresa para o fornecimento do objeto descrito abaixo, de acordo com a legislação específica vigente.

A contratação será regida pelo Regulamento PARA AQUISIÇÃO DE BENS, MATERIAIS, SERVIÇOS, LOCAÇÕES, importações E ALIENAÇÕES – NORMA E PROCEDIMENTO – NP Nº. 005 de 15 de janeiro de 2021 disponível no site da OVG <http://www.ovg.org.br> e demais condições estabelecidas neste Termo.

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa para o fornecimento de utensílios domésticos para serem utilizados nas Unidades da OVG, Casa do Interior de Goiás - CIGO, Centro de Idosos Sagada Família - CISF, Centro de Idosos Vila Vida - CIVV, Espaço Bem Viver I - EBV I, Espaço Bem Viver II - EBV II, Coordenação de Serviços Gerais - CSG (sede e chefatura), Gerência Banco de Alimento - GBA, Gerência de Produção Social - GPROS, Gerência Cerimonial e Eventos - GCEV, CAR Trindade, Coordenação do Programas Meninas de Luz - PML e Coordenação do Programa Juventude Tecendo o Futuro - PJTF.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição de utensílios domésticos, tem como objetivo o fornecimento e reposição dos itens já existentes que se encontram desgastados pelo tempo de uso, bem como a aquisição de novos utensílios necessários para dar continuidade aos atendimentos às pessoas acolhidas e/ou atendidas pela OVG.

2.2. Considerando a aquisição dos itens que compõe o lote nº 4, com as respectivas especificações padronizadas, é necessária, tendo em vista que serão utilizados em eventos e solenidades, de caráter institucional, os quais costumam ter entre os presentes autoridades diversas. O objetivo destes eventos é fortalecer a mobilização, visando estimular a Política de Assistência Social em Goiás. Não obstante a eventualidade do uso destes itens, os quais são indispensáveis para fortalecer a imagem da OVG.

3. DA ESPECIFICAÇÃO E DO QUANTITATIVO DO OBJETO

3.1. A empresa deverá fornecer o objeto conforme as especificações constantes neste Termo de Referência.

AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS

ITENS	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QUANT.	IMAGEM ILUSTRATIVAS PARA REFERÊNCIA
LOTE 1				
1	Abridor de garrafas/latas - tipo manual, material em aço inoxidável, medida aproximada: comprimento: 15cm	UND	15	
2	Açucareiro confeccionado todo em inox com tampa e colher, medidas aproximadas: 10cm x 7cm x 7cm	UND	12	
3	Afiador amolador de facas com cabo anatômico e base emborrachados antideslizantes, peça central móvel para fácil limpeza, a) medidas aproximadas: 22cm de comprimento, 6cm de largura, 5cm de altura. b) Produto com uso em 3 fases: 1ª Fase Preparação - 2ª Fase Afiar - 3ª Fase Polimento.	UNID	7	
4	Assadeira industrial grande em alumínio polido, a) medidas aproximadas: 62x41x8cm, com alça em alumínio, b) capacidade aproximada de 15 litros.	UNID	6	

5	Assadeira redonda de alumínio polido para bolo, medidas aproximadas: 35X10cm, capacidade mínima de 5 litros.	UNID	7	
6	Assadeira retangular em alumínio polido, medidas aproximadas: 38x25x4cm. Capacidade mínima 4litros.	UNID	11	
7	Bacia – Em alumínio polido com capacidade mínima de 2,6 litros, medidas aproximadas: diâmetro de 30x8cm altura. (nº30)	UND	14	
8	Bacia – Em alumínio polido, com capacidade mínima de 4 litros, medidas aproximadas: diâmetro de 35x9cm altura, (nº35)	UND	21	
9	Bacia – Em alumínio polido, com capacidade mínima de 14 litros, medidas aproximadas: diâmetro de 50x11cm altura, (nº50)	UND	8	
10	Bacia – Em alumínio polido, com capacidade mínima de 20 litros, medidas aproximadas: diâmetro de 60x13cm altura, (nº60).	UND	9	
11	Bacia – Em alumínio polido, com capacidade de mínima de 27L, medidas aproximadas: diâmetro de 65x15cm altura (aproximada), (nº65).	UND	5	
12	Bule para café de alumínio, com capacidade mínima para 3 litros, espessura mínima de 1,5mm, com cabo de baquelite.	UND	4	
13	Canecão de alumínio polido, cabo baquelite. a) Medidas aproximadas: 14x14cm (AxD), espessura mínima de 1,80mm, b) Capacidade mínima de 2,4L	UND	13	
14	Canecão de alumínio polido cabo de madeira, a) medidas aproximadas: 16x16cm, espessura mínima de 1,80mm, b) capacidade mínima de 3,2L	UND	13	
15	Canecão de alumínio polido cabo de madeira, a) medidas aproximadas: 18x18cm, espessura mínima de 1,80mm, b) capacidade mínima de 4,5L.	UND	14	
16	Caixa organizadora - Hermética, tampa com fecho, a) capacidade aproximada 42 litros (aproximada), em plástico polipropileno, transparente. b) Medidas aproximadas: 42x36x40cm (CxLxA)	UND	18	

17	Caixa organizadora - de plástico polipropileno retangular, a) capacidade aproximada de 20 litros , com tampa, alças e travas laterais, transparente. b) Medidas aproximadas: 42x28x27cm (CxLxA)	UND	39	
18	Caixa organizadora - de plástico polipropileno retangular, a) capacidade aproximada de 10 litros , com tampa, alças e travas laterais, transparente. b) Medidas aproximadas 42x28x13cm (CxLxA)	UND	62	
19	Caixa plástica com tampa super-resistente. Caixa fechada empilhável com tampa; injetada em plástico polipropileno (PP). a) Capacidade aproximada: 61 litros ; b) Medidas Externas aproximadas: 62x39x32cm c) Cor branca	UND	18	
20	Caixa plástica com tampa super-resistente. Com tampa Empilhável; injetada em plástico polipropileno (PP); a) Capacidade aproximada: 180 litros ; b) Medidas Externas aproximadas: 89x56x48cm (CxLxA). c) Cor branca.	UND	24	
21	Caixa plástica para verduras, a) capacidade aproximada 60 litros , material polietileno de alta densidade, resistente, vazada no fundo e na lateral com alças, b) dimensões aproximadas: 30x40x60cm. c) Cor preta.	UNID	26	
22	Colher – Escumadeira, em alumínio, sem arestas, a) medidas aproximadas: comprimento total de 69cm e da concha 15cm.	UND	19	
23	Colher – Concha para servir, em alumínio, sem arestas, a) comprimento aproximado de 30cm e da concha 8cm	UND	26	
24	Colher para servir arroz – Em aço inox, comprimento aproximado: 30cm	UND	45	
25	Colher para arroz fabricada em Silicone, suporta temperaturas de -40°C até 230°C. Não tóxico, Livre de BPA, a) comprimento aproximado: 27cm	UND	10	
26	Colher boleadora de sorvete em Alumínio, medida aproximada: 17,5cm de comprimento	UNID	7	
27	Colher inox escumadeira, medidas aproximadas: comprimento: 25cm, cabo longo, diâmetro de 9cm.	UND	9	

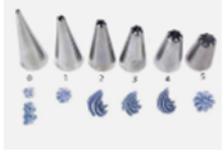
28	Colher inox escumadeira, medidas aproximadas: cabo longo de 39cm, diâmetro de 11cm.	UND	8	
29	Copo-Jogo: de vidro 300ml para água/suco, transparente - contendo 6 peças. Medidas aproximadas: altura:18cm, diâmetro de 6cm. Conforme padrão já existente nesta Organização.	CX	49	
30	Taça - em vidro, transparente, água/vinho, capacidade 300 ml, medidas aproximadas 18x8cm, altura x diâmetro.	UND	42	
31	Coador de pano com cabo - 100% algodão, envolta em arame de aço galvanizado, cabo de plástico. Medidas aproximadas: a) Saco de pano:12cm de diâmetro x 18cm de comprimento. b) Cor do tecido: Branco	UND	66	
32	Coador de pano com cabo - 100% algodão, envolta em arame de aço galvanizado com cabo de madeira tratada. a) Saco de pano: 20cm de diâmetro (compatível com o suporte já existente na unidade) b) 26cm de comprimento aproximado. c) Cor do tecido: Branco	UND	26	
33	Caneca escolar de 250ml desenvolvida em polipropileno; Modelo liso nas partes interna e externa (sem frisos); a) Formato interno arredondado, com alça e empilhável; Material virgem, atóxico e inodoro; b) Temperatura mínima e máxima de uso contínuo: 0°C e 100°C; Temperatura máxima de uso em curto período: 120°C c) cor azul	UND	250	
34	Carretilha de Inox de fechar massa, medidas aproximadas: comprimento total: 18cm, diâmetro da roda: 5cm	UND	9	
35	Conjunto 5 Bowls, Tigelas fabricados em aço inoxidável de alta qualidade, cinco tamanhos diferentes, empilháveis, com base plana. a) Medidas aproximadas: 14x5,5cm, 16x6,5cm, 20x7,5cm, 22x8cm, 24x8,5cm, c) capacidades aproximadas: 400ml, 600 ml, 900ml, 1500ml e 1800 ml	JG	5	
36	Conjunto porta mantimentos composto por 5 peças em tamanhos diferentes, com tampa de rosca, formato redondo, confeccionado em plástico resistente, a) Sendo nas medidas/volume aproximadas: b) 1 Pote 500 ML, c) 1 Pote 1000 ML, d) 1 Pote 2000 ML, e) 1 Pote 3000 ML f) 1 Pote 6000 ML.	JG	6	

37	Cuba gastronômica em aço inoxidável com tampa para buffet 1/2 x 65mm 4,5 Litros, com alça e tampa, lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, sem solda; Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UNID	2	
38	Cuba gastronômica aço inoxidável com tampa para buffet 1/2 x 100mm, 7 Litros, com alça lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, sem solda; Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UND	5	
39	Cuba gastronômica aço inoxidável com tampa para buffet 1/1 x 65mm - 9 Litros, com alça lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, (sem solda); Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UND	1	
40	Cuba gastronômica aço inoxidável com tampa para buffet 1/2 x 150 mm - 10 Litros, com alça lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, (sem solda); Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UND	8	
41	Cuba gastronômica aço inoxidável com tampa para buffet 1/1 x 100 mm - 15 Litros, com alça lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, (sem solda); Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UNID	9	
42	Cuba gastronômica aço inoxidável com tampa para buffet 1/1 x 150mm - 22 Litros, com alça lisa e em aço inoxidável. a) Estampagem monobloco, (sem solda); Padrão GN, compatível com buffets; cantos arredondados, paredes lisas para facilitar limpeza; b) material em aço inox.	UNID	6	
43	Cuscuzeiro Grande hotel em alumínio polido, com tampa e asas ergonômicas de baquelite, Medidas aproximadas: a) Capacidade aproximada de 20 litros. b) Altura total: 32 cm, diâmetro superior de 30 cm e inferior de 21cm, Comprimento: 42cm	UND	8	
44	Escorredor industrial de alumínio reforçado. Medidas aproximadas: a) Diâmetro de boca de 48cm com alça de alumínio de vergalhão, b) capacidade de 21 litros . c) Diâmetro de fundo: 20 cm	UND	10	
45	Escorredor de alumínio reforçado. Medidas aproximadas: a) Diâmetro de boca de 40cm com alça de alumínio de vergalhão. b) Diâmetro do fundo aproximado: 19cm c) Capacidade de 12 litros	UND	8	
46	Espátula Curva Profissional - Em aço inox (lâmina) e cabo em plástico polipropileno formato anatômico (cabo cor branca), lisa, a) tamanho aproximado de comprimento: 26cm	UND	17	

47	Espátula de Silicone – lisa cores variadas, tamanho aproximado 35 cm	UND	20	
48	Escumadeira para fritura inox aramado. Medidas aproximadas: a) Diâmetro da peneira: 15cm b) Comprimento do produto: 35,5cm	UND	6	
49	Garfo – de mesa, todo em inox, dentes polidos, a) dimensões aproximadas: 20cm. b) O modelo deverá ser compatível com os itens 50 e 51, com objetivo de padronizar os talheres a serem utilizados na Organização.	DZ	74	
50	Faca – de mesa, em inox, fio serrilhado. a) Dimensões aproximadas: 20cm, acabamento arredondado, b) O modelo deverá ser compatível com os itens 49 e 51, com objetivo de padronizar os talheres a serem utilizados na Organização.	DZ	74	
51	Colher – (de sopa) Em aço inox, acabamento arredondado, sem arestas para altas e baixas temperaturas, a) Comprimento aproximado total:20cm diâmetro da colher:4cm, b) O modelo deverá ser compatível com os itens 49 e 50, com objetivo de padronizar os talheres a serem utilizados na Organização.	DZ	59	
52	Colher – (de sobremesa) Em aço inox, acabamento arredondado, sem arestas para altas e baixas temperaturas. a) medida aproximada: 17,8cm de comprimento b) O modelo deverá ser compatível com os itens 49, 50 e 51 com objetivo de padronizar os talheres a serem utilizados na Organização.	DZ	64	
53	Colher de Chá/Café - em aço inox, a) medida aproximada: 11cm de comprimento	UNID	12	
54	Faca de legumes/ofício - com lâmina em aço inox, lâmina com ponta, fio liso afiado, cabo com espiga tipo monobloco. a) Cabo branco em polipropileno com agente antibacteriano, para melhor higiene e cabo anatômico. b) Medidas aproximadas: lâmina com 8cm a 10cm, cabo com 10cm a 12cm	UND	57	
55	Faca inox uso profissional tipo do chefe , cabo anatômico e monobloco de polietileno com proteção antibacteriana, para melhor higiene. a) Ausência de fendas na união cabo/lâmina. b) Cabo: Cor branca, 8 polegadas com lâminas em inox, não oxidável. Desbaste em forma de V, c) Medidas aproximadas: Comprimento total: 36,8 cm (Lâmina 25,4 cm; Cabo 11,4 cm) Largura: 2,1 cm Altura: 6cm.	UND	45	
56	Faca de Corte, profissional : cabo produzido em polipropileno (PP) injetado, a) cor branca, b) ausência total de fendas e proteção antibacteriana, lâmina fabricada com aço inoxidável, tamanho (pol:) 6";	UND	16	

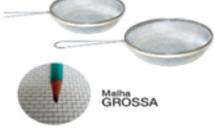
	c) Medidas aproximadas: espessura (mm); 3,0; comprimento lâmina de 6 polegadas; e comprimento do cabo 12cm.			
57	Faca para cortar pão, material aço inoxidável, cabo de polipropileno. a) Medida aproximada: 39cm de comprimento	UND	16	
58	Frigideira antiaderente - com 4 formas para ovos com tampa de vidro. a) Material: Liga de Alumínio, revestimento interno teflon. b) Medidas aproximadas: Comprimento: 43cm Diâmetro da frigideira: 26cm	UND	13	
59	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE PARA FOGÃO /CHAMA INDUÇÃO Frigideira antiaderente - com 4 formas para ovos com tampa de vidro. a) Material: Liga de Alumínio, revestimento interno de teflon. b) Medidas aproximadas: Comprimento: 43cm Diâmetro da frigideira: 26cm	UND	1	
60	Frigideira Industrial antiaderente 40 cm, confeccionada em alumínio e com revestimento interno teflon, Cabo em Baquelite antitérmico. Medidas aproximadas: a) Tamanho do Cabo: 28 cm, b) Capacidade: 6,0L com alça auxiliar de 5cm	UND	8	
61	Frigideira funda antiaderente, confeccionada em Alumínio com Revestimento Interno em teflon. Medidas aproximadas: a) capacidade aproximada; 2,2 L, com Tampa de Vidro e Cabos em baquelite antitérmico. b) Diâmetro de 24 cm	UND	7	
62	Forma para pastel/risole com 5 unidades, em plástico, cor: branco. a) Medidas aproximadas: PP - 5cm; P - 8cm; M - 9,5cm; G - 12cm; GG - 15cm	UND	5	
63	Forma de gelo quadrada, grande, em silicone, formato em cubos. Medidas aproximadas: comprimento: 16 cm; cubos: 5x5 cm(com no mínimo duas fileiras de cubos)	UND	24	
64	Forma para pudim e bolo redonda, Material: Alumínio, Dimensões aproximadas: 25x25x8cm	UND	15	
65	Forma retangular, Material: vidro, com tampa de plástico, a) dimensões aproximadas: 35x22cm capacidade 2,5 litros	UND	6	

66	Fouet Batedor Profissional - de aço inox, de Ovos e Massas, a) medida mínima de comprimento:40 cm, com cabo acoplado a diversos fios.	UND	18	
67	Garrafa térmica de mesa- capacidade 3 litros , com sistema de pressão, jato forte e preciso, aço inox, ampola de inox, mantém a temperatura quente ou fria	UND	23	
68	Garrafa térmica de mesa- capacidade 1 litro , com sistema de pressão, jato forte e preciso, aço inox, ampola de inox mantém a temperatura quente ou fria	UND	28	
69	Garrafa térmica tipo botijão, capacidade 5 litros , com alça e tripé, corpo em plástico, base removível, com torneira e sistema anti-pingos, revestimento externo polipropileno, a) cor preta. b) Isolamento térmico de espuma de PU/PP	UND	10	
70	Garrafa Térmica de mesa capacidade de 2Lt revestida de aço inox e ampola de inox. a) Sistema de servir por bomba de pressão. b) Com alça ergonômica ajustável para transporte; c) sistema de trava de segurança; anti pingos; sistema open/close. d) Produto livre de BPA	UND	47	
71	Jarra - Em vidro, liso, incolor transparente, sem tampa, com alça, com bico dosador, capacidade aproximada de 2 litros	UND	26	
72	Jarra em aço inox, com tampa e aparador para gelo, com alça, capacidade de aproximada de 2 litros	UND	12	
73	Jarra medidora graduado de plástico, capacidade para 500 ml, livre BPA, transparente, altura aproximada de 12cm, com alça e bico dosador.	UND	11	
74	Jarra - em plástico (polipropileno), atóxico incolor transparente, tampa e bico de servir, graduada. a) capacidade aproximada de 3 litros	UND	44	

75	Jogo pote em plástico atóxico com tampa com formato quadrado, e fechamento hermético para armazenamento de alimentos, com vedação com borracha dupla,- 10 peças Dimensões aproximadas: a) Pote 1: 7,8cm, 11,8cm, 11,8cm (AxLxP) b) Pote 2: 9,3cm, 14,9cm, 14,9cm (AxLxP) c) Pote 3: 10,6cm, 18,4cm, 18,4cm (AxLxP) d) Pote 4: 6,8cm, 11,8cm, 11,8cm (AxLxP) e) Pote 5: 13,2cm, 11,8cm, 11,8cm (AxLxP) f) Pote 6: 19,7cm 11,8cm 11,8cm (AxLxP) g) Pote 7: 6,7cm 9,0cm 12,7cm (AxLxP) h) Pote 8: 7,8cm 10,6cm 14,8cm (AxLxP) i) Pote 9: 9,3cm 12,5cm 17,5cm (AxLxP) j) Pote 10: 10,6cm, 14,7cm, 19,8cm (AxLxP)	JG	8	
76	Jogo de Bico de pitanga de confeitaria em inox. Bico com emenda. Medidas aproximadas: a) Nº 0 - 6 cm alt X 0,3 cm bca X 3,0 fdo b) Nº 1 - 6 cm alt X 0,5 cm bca X 3,0 fdo c) Nº 2 - 6 cm alt X 1,0 cm bca X 3,0 fdo d) Nº 3 - 6 cm alt X 1,3 cm bca X 3,0 fdo e) Nº 4 - 6 cm alt X 1,8 cm bca X 3,0 fdo f) Nº 5 - 6 cm alt X 2,0 cm bca X 3,0 fdo	JG	6	
77	Kit Cortador Legumes e Boleador com Descascador de plástico branco	KIT	19	

LOTE 02

1	Panela nº 18 – Em alumínio fundido batido, com tampa em alumínio leve, pegador e alças em madeira, resistente a alta temperatura sem esquentar. a) Capacidade aproximada: 2 litros .	UND	11	
2	Panela nº 22 – Em alumínio fundido batido, com tampa em alumínio leve, pegador e alças em madeira, resistente a alta temperatura sem esquentar, a) Capacidade aproximada: 3 litros	UND	15	
3	Panela nº 26 – Em alumínio fundido batido, com tampa em alumínio leve, pegador e alças em madeira, resistente a alta temperatura sem esquentar, a) Capacidade aproximada: 4 litros	UND	13	
4	Panela/caçarola nº 32 - Em alumínio fundido - Polido - tampa leve, puxador baquelite, alça de alumínio a) capacidade aproximada: 8 litros ,	UND	13	
5	Panela/Caçarola nº 60 - Em alumínio fundido - Polido - tampa leve, puxador baquelite, alça de alumínio a) capacidade aproximada: 50 litros .	UND	8	
6	Panela Grande Caçarola nº 40 – Em Alumínio Polido, tampa em alumínio leve, puxador baquelite e alças em madeira a) capacidade aproximada: 18 Litros ,	UND	10	
7	Panela de alumínio fundido polido nº45 , Tampa em alumínio leve, puxador baquelite, com alça de alumínio. a) capacidade aproximada: 25 litros ,	UND	6	

8	<p>Panela de pressão, modelo industrial, em alumínio reforçado</p> <p>a) Espessura mínima 4,0mm, b) capacidade aproximada 20 litros, c) alças de baquelite na tampa e na panela, tampa com fechamento externo, 8 travas. d) Aprovada pelo INMETRO.</p>	UND	7	
9	<p>Panela de pressão Corpo de alumínio</p> <p>a) espessura mínima de 3 mm. b) Com revestimento interno e externo de antiaderente, teflon. c) Alça, cabos superior e inferior de baquelite antitêrmico. d) Capacidade aproximada de 4 Litros e) Aprovada pelo INMETRO</p>	UNID	12	
10	<p>Panela de pressão, modelo industrial, em alumínio reforçado</p> <p>a) Espessura mínima 4,0 mm, b) capacidade entre 7 e 8 litros, c) Alças de baquelite na tampa e na panela, tampa com fechamento externo. d) Aprovada pelo INMETRO</p>	UND	4	
11	<p>Tacho nº14 - para fritura branco esmaltado com alça de madeira (Produto em aço carbono revestido com esmalte vítreo).</p> <p>a) diâmetro aproximado 35 cm, b) capacidade mínima 5 litros</p>	UNID	2	
LOTE 03				
1	<p>Pegador de massas/salada tipo concha - Em inox.</p> <p>a) Medida aproximada: comprimento de 30cm</p>	UND	14	
2	<p>Pegador de massas - Em inox, para alta temperatura.</p> <p>a) Medida aproximada: comprimento 27cm.</p>	UND	26	
3	<p>Peneira – Jogo com 04 (quatro) peças, malha fina em aço inoxidável. Dimensões aproximadas (diâmetro x comprimento total com o cabo):</p> <p>a) 18x35cm; b) 14x29cm; c) 10x24cm; d) 08x21cm.</p>	UND	13	
4	<p>Peneira de aço inox, resistente - com cabo de polipropileno, com alças de inox.</p> <p>a) Dimensões aproximadas: Comprimento 35cm, diâmetro 18cm, altura 7cm.</p>	UND	13	
5	<p>Peneira – malha fina em aço inoxidável.</p> <p>a) Dimensões aproximadas: 18x35cm;</p>	UND	11	
6	<p>Peneira / povilhador com cabo - em malha grossa em aço inoxidável,</p> <p>a) Diâmetro aproximado: 20cm;</p>	UNID	6	
7	<p>Pote para guardar mantimentos</p> <p>a) capacidade aproximada 700ml, b) material plástico polipropileno livre de BPA, c) Incolor, transparente com tampa hermética, com tecnologia antimicrobiana, para melhor higiene, podendo ser utilizado no micro-ondas, congelador ou freezer</p>	UND	14	

8	<p>Pote de plástico multiuso, polipropileno livre de BPA, transparente, incolor, com tampa de rosca branca para guardar mantimentos.</p> <p>Medidas aproximadas:</p> <p>a) altura: 25 cm.</p> <p>b) capacidade aproximada de 2700ml.</p>	UND	21	
9	<p>Prato fundo – de vidro liso transparente, incolor, temperado.</p> <p>a) Medidas aproximadas: Diâmetro: entre 22 e 24cm, altura:3cm, espessura: 3mm,</p>	UND	160	
10	<p>Suporte para coar Café - tipo tripé, com base para coador,</p> <p>a) dimensões aproximadas: 100 x45cm, em material metálico resistente e com acabamento em esmalte acetinado.</p> <p>b) Produto resistente e de alta qualidade. Ideal para o preparo de café ou chá.</p>	UND	8	
11	<p>Pegador inox para pão, cabo longo, medida aproximadas: 24,5x7cm</p>	UND	13	
12	<p>Porta farinha/açucareiro com tampa e colher, todo em inox</p> <p>a) capacidade entre 500 e 600g.</p>	UND	3	
13	<p>Ralador confeccionado em aço inox - 4 faces, com alça.</p> <p>a) Medidas aproximadas: altura 24cm - Largura do topo: 8,5cm;</p>	UND	17	
14	<p>Tábua de cortar alimentos, em polipropileno,</p> <p>a) medidas aproximadas: 50x30cm, com alça, com proteção antibacteriana, para melhor higiene.</p> <p>b) cor branca.</p>	UND	11	
15	<p>Tábua de cortar alimentos, em polipropileno,</p> <p>a) medidas aproximadas: 50x30cm, com alça, com proteção antibacteriana, para melhor higiene.</p> <p>b) cor amarela.</p>	UND	8	
16	<p>Tábua de cortar alimentos, em polipropileno,</p> <p>a) medidas aproximadas: 50x30cm, com alça, com proteção antibacteriana, para melhor higiene.</p> <p>b) cor vermelha.</p>	UND	9	
17	<p>kit 6 tábuas de polietileno com medidas aproximadas: 50x30cm, com suporte,</p> <p>a) cores: branca, vermelha, azul, amarela, verde e bege.</p>	KIT	4	

18	Tigela com capacidade de 250 a 300ml, material polipropileno, a) dimensões aproximadas 11cm de diâmetro, 5cm de altura, b) resistente a microondas e freezer, livre BPA, c) cores variadas	UND	245	
19	Pincel para cozinha de silicone, o material deve suportar a temperaturas entre -40°C a 230°C. a) Medidas aproximadas: Comprimento: 21cm.	UNID	15	
20	Saco Manga para confeitaria reutilizável, profissional silicone de alta qualidade a) medidas aproximadas: largura: 14cm e comprimento 26 cm.	UNID	20	
21	Prato Raso em material de porcelana, liso. a) Medidas aproximadas: 27cm de diâmetro e altura de 3,3cm. b) cor: branco	UNID	300	
22	Bandeja Retangular em Aço Inox com Alças. a) Medidas aproximadas: 34x 24x2cm. b) cor: Prata.	UNID	10	
23	Xícara e pires de Porcelana para café. a) Especificações: modelo octogonal prisma, b) cor branca, c) diâmetro pires: 11x11cm, xícara: altura, 5cm e 5cm de diâmetro. Conforme padrão já existentes nesta Organização.	JG	3	
24	Acendedor de Fogão com Faisca - Características: a) Composição: Plástico e metal b) Cores variadas: c) Produto não recarregável.	UNID	10	
LOTE 04				
1	Pegador de frios - Em inox. a) Dimensões aproximadas: 18cm de comprimento	UNID	10	
2	Travessa Retangular Rasa- Melamina, a) tamanho aproximado 30x22cm b) cor: branco.	UNID	4	
3	Travessa Retangular Rasa - Melamina, a) tamanho aproximado 44x22cm b) cor: branco.	UNID	4	
4	Travessa Retangular Wave - Melamina. a) medidas aproximadas CxL: 57x37 cm b) cor: branco.	UNID	3	

5	Bandeja - Melamina, a) tamanho aproximado diâmetro 41x2,5cm, b) cor branco	UNID	2	
6	Boleira com pé - Melamina, a) tamanho aproximado diâmetro 30cm, b) cor branco	UNID	2	
7	Vaso - cerâmica esmaltada. a) medidas aproximadas (axl): 26x12cm b) cor: branco.	UNID	2	
8	Vaso - cerâmica esmaltada. a) medidas aproximadas (axl): 30x18cm; b) cor: branco.	UNID	2	
9	Vaso - cristal, a) medidas aproximadas: 29,5cm altura x diâmetro 16x10cm.	UNID	2	
10	Bandeja Oval - em madeira com alças de metal, a) medidas aproximadas: 25x5x55cm (LxAxC).	UNID	1	
11	Jarra - em vidro, incolor, transparente, com alça, com bico para servir a) medidas aproximadas: 20cm altura e diâmetro 11cm, b) capacidade mínima: 1 Litro	UNID	2	
12	Porta Guardanapo - em vidro, transparente, forma meia lua, a) medidas aproximadas 12.2x4.8x8.5cm (CxLxA)	UNID	2	
13	Porta Guardanapo - em inox, prateado, a) medidas aproximadas: 7x6x8cm (CxLxA)	UNID	4	

14	Porta Talher - em aço inox, prateado, a) medidas aproximadas: 11,5x11x17cm (CxLxA)	UNID	2	
15	Porta doce - cristal, 3 andares, Medidas aproximadas: a) Base menor: diâmetro 18,5cm b) Base média: diâmetro 26,5cm c) Base maior: diâmetro 31,5cm, d) altura montada: 35,5cm	UNID	1	
16	Açucareiro - em cristal, incolor, com colher, a) medidas aproximadas: 9,5x12cm	UNID	2	
17	Travessa - em vidro, transparente, incolor. a) medidas aproximadas: 40cmx 17cmx 3cm (CxLxA).	UNID	4	
18	Travessa com pé - em vidro, transparente, incolor. a) medidas aproximadas: 11x34x17cm (cxlxa).	UNID	2	
19	Bandeja - Retangular, em aço inox, a) medidas aproximadas: 40x27cm (CxL)	UNID	4	
20	Bandeja para Servir - Retangular, em aço inox, a) medidas aproximadas: 28x19cm (CxL)	UNID	2	
21	Taça Boca Torta- em vidro, transparente, incolor, com pé, a) capacidade mínima: 1,8l, b) medidas aproximadas 19x19 cm;	UNID	2	

22	<p>Suporte para bolo - com pé, cristal incolor transparente, com detalhes entalhados.</p> <p>a) medidas aproximadas: 33x13cm</p>	UNID	1	
23	<p>Champanheira - com Pedestal de aço Inox,</p> <p>a) capacidade mínima: 12,2 l,</p> <p>b) medidas aproximadas: 70x42cm (altura x diâmetro)</p>	UNID	2	
24	<p>Champanheira de mesa - em aço Inox,</p> <p>a) capacidade mínima: 14l,</p> <p>b) medida aproximada: 40cm</p>	UNID	2	
25	<p>Espátula Pá - em aço inox, para bolo,</p> <p>a) medidas aproximadas: 24,3x4,5cm (CxL)</p>	UNID	2	
26	<p>Suqueira/Dispenser - em vidro, transparente, incolor</p> <p>a) capacidade mínima: 4,9l,</p> <p>b) medidas aproximadas: 19,5x19,5x44cm (CxLxA)</p>	UNID	1	
27	<p>Jogo de 03 Cestos - em Bambu, cor claro,</p> <p>a) medidas aproximadas: G: 33x23x12cm/ M: 29x19x10cm/ P:25x15x8cm (cxlxa)</p>	JG	2	
LOTE 05				
1	<p>Funil para líquido - em alumínio reforçado com alça.</p> <p>a) Dimensões aproximadas: boca 28cm, altura 32cm, largura do bico de saída 1,8cm</p>	UND	17	

2	<p>Termômetro Infravermelho de laser para medir temperatura de alimentos. Capacidade de: -50°C até ~380°C.</p> <p>a) Mira a Laser para alimentos.</p> <p>b) Precisão: +/- 2% ou 2°C - Tempo de resposta: <0.8s - Alimentação: 2 pilhas AAA -</p> <p>c) Dimensões aproximadas: 15x8x3,5cm (AxCxL) -</p> <p>d) Pannel LCD com iluminação.</p> <p>e) Desligamento automático. Visor de LCD.</p>	UND	9	
3	<p>Balança digital de cozinha -</p> <p>a) Composição: Plástico/Componentes Eletrônicos Alimentação: 2 Pilhas AA (já inclusas)</p> <p>b) Capacidade mínima: 10kg</p> <p>c) Dimensão aproximada do Produto: 23cm</p>	UND	6	
4	<p>Rechaud para comida - Material Aço Inox, com suporte e tampa de vidro.</p> <p>a) Tipo de tampa de vidro, removível.</p> <p>b) Formato Redonda</p> <p>c) Contendo: 1 Panela com capacidade mínima de 10 litros - 1 Tampa de vidro - 1 Placa difusora - 1 Suporte - 1 Queimador - 1 Bandeja</p>	UNID	4	
5	<p>Kit de galheteiro de inox com 4 peças (Azeite, Vinagre e 2 Saleiros), com suporte para os recipientes e alça para o transporte e sistema de abertura e fechamento por tampa giratória.</p> <p>Medidas aproximadas:</p> <p>a) Saleiros: 6 cm de diâmetro x 11,5 cm de altura</p> <p>azeite e vinagre: 6,5 cm de diâmetro x 18,5 cm de altura</p>	KIT	5	
6	<p>Molheira térmica em aço inox com tampa e alça.</p> <p>a) Capacidade mínima: 450 ml</p>	UND	5	
7	<p>Porta talher em aço inox- dimensões aproximadas 11,5x11,5x14,5cm; com orifícios laterais e fundo com apoios salientes que o deixam levemente elevado em relação à superfície</p>	UND	13	
8	<p>Porta Guardanapo pequeno, em aço carbono cromado, com peso, dimensões aproximadas: 14x14x6,5 cm.</p>	UND	19	
9	<p>Escorredor de louças inox,</p> <p>a) Capacidade de pratos: mínimo 48 pratos.</p> <p>b) Medidas aproximadas: Altura 57cm; largura 29cm; comprimento 51cm</p>	UND	6	
10	<p>Escorredor cromado para pratos (somente para pratos)</p> <p>a) Capacidade de pratos: mínimo 36 unidades</p> <p>b) Medidas aproximadas: Comprimento 77cm x altura 35cm</p>	UND	5	

11	Prato Adaptado com Ventosas redondo em Inox, a) medindo aproximadamente: 23,5cm de diâmetro, b) adaptado com ventosas na base para fixação na mesa/bandeja de refeição. (para proporcionar maior autonomia à pessoa com deficiência).	UNID	30	
12	Colher para Sobremesa com Cabo Engrossado a) Características do Produto: Uso ambidestro; com ampla aderência; Ajuste confortável na mão; confeccionado em aço inoxidável; b) Cabo de aproximadamente 3,8cm com ranhuras em torno; Cabo emborrachado com formato anatômico. (adequado para pessoas com dificuldade motora nas mãos).	UNID	30	

4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO E HABILITAÇÃO

4.1. Poderão participar do presente processo de contratação quaisquer empresas interessadas, cujo ramo de atividade guarde pertinência e compatibilidade com o objeto pretendido e deverá apresentar:

4.1.1. Inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

4.1.2. Prova de regularidade para com a fazenda federal, mediante certidão conjunta de débitos relativos a tributos federais e da dívida ativa da união, que abranja inclusive a regularidade relativa às contribuições previdenciárias e sociais.

4.1.3. Prova de regularidade para com a fazenda estadual de Goiás, mediante certidão negativa de débitos relativos aos tributos estaduais.

4.1.4. Prova de regularidade relativa ao fundo de garantia por tempo de serviço – FGTS, através da apresentação do certificado de regularidade do FGTS – CRF.

4.1.5. Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho – CNDT.

4.1.6. Prova de regularidade para com a fazenda municipal do tomador ou da sede do fornecedor, mediante certidão negativa de débitos relativos aos tributos municipais, no caso de obras e serviços.

4.2. Admitir-se-á como válida a certidão positiva com efeito de negativa.

4.3. Os participantes deverão fornecer todas as informações, mesmo que não solicitadas no Termo de Referência, relativas ao produto ou serviço oferecido.

4.4. As empresas interessadas em participar da presente contratação deverão fornecer o objeto a que se refere este Termo de Referência de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

4.5. Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.

4.6. **Não será admitido neste processo a participação de fornecedor/prestador de serviços que se relacionem com dirigentes que detenham poder decisório na OVG, bem como com os elencados no Art. 08-C da Lei 15.503/2005, estando a proponente de acordo com os termos do presente Termo de Referência, no encaminhamento da proposta comercial.**

5. DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

5.1. As propostas serão analisadas quanto ao cumprimento dos seguintes requisitos e deverão conter:

5.1.1. Razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, inclusive eletrônico (e-mail);

5.1.2. Apresentar a descrição detalhada dos produtos/serviços, com o correspondente valor unitário e total;

5.1.3. As propostas terão validade mínima de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da entrega na Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços.

5.1.4. Indicar a marca/fabricante do objeto ofertado.

5.1.5. Os produtos/serviços deverão ser orçados com valores fixos para o período de vigência da contratação, apresentando preços correntes de mercado, sem quaisquer acréscimos de custos financeiros e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

5.1.6. A proposta deverá ser apresentada em língua portuguesa e moeda nacional, com somente duas casas decimais após a vírgula.

5.2. Os preços apresentados nas propostas devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte, bem como a entrega e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Termo de Referência.

5.3. A OVG poderá em despacho fundamentado desclassificar propostas que apresentarem valores inexequíveis.

6. DO TIPO DE JULGAMENTO

6.1. Será contratada a empresa que oferecer o menor preço por lote.

7. DO PRAZO DE ENTREGA E FORMA DE RECEBIMENTO

7.1. Os produtos deverão ser entregues preferencialmente de forma única, podendo ser fracionado, com com um prazo de entrega de até 30 (trinta) dias contados da solicitação da OVG, observando-se as condições deste Termo de Referência.

7.1.1. Os produtos referentes aos **lotes 01, 02, 03 e 05** deverão ser entregues no Centro de Idosos Sagrada Família - CISF, no endereço Avenida Alameda do Contorno, nº 3038, Jardim Bela Vista - Goiânia-GO, Fones: 3201-9606/9608/9601 ou 3270-8522, das 8:00h às 11:00h e das 13:30h às 16:00h (segunda-feira a sexta-feira).

- 7.1.2. Quanto ao **lote 04**, por se tratar de itens destinados apenas à Gerência de Cerimonial e Eventos deverão ser entregues na Sede da OVG, localizada na Avenida T-14, nº 249, Setor Bueno, Goiânia-GO, das 8:00h às 11:00h e das 13:30h às 16:00h (segunda-feira a sexta-feira).
- 7.2. Os produtos deverão ser entregues novos, de 1ª qualidade e em perfeitas condições, não podendo estar danificado(s) por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência/embalagem, sob pena de não recebimento.
- 7.3. A contratada deverá estar ciente de que o ato do recebimento não implicará na aceitação do objeto que vier a ser recusado por apresentar defeitos, imperfeições, alterações, irregularidades e reiterados vícios durante o prazo de validade/garantia e/ou apresente quaisquer características discrepantes às descritas neste Termo de Referência.
- 7.4. Verificando-se defeito(s) no(s) produto(s), a empresa será notificada para sanar ou substituí-lo(s), parcialmente ou na sua totalidade, a qualquer tempo, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, às suas expensas, ainda que constatado depois do recebimento definitivo.
- 7.4.1. Caso a contratada entregue o quantitativo inferior ao solicitado, a mesma deverá complementá-lo em até 02 (dois) dias úteis.
- 7.5. O objeto da contratação será acompanhado por funcionário responsável, designado pela OVG.
- 7.6. O transporte e a descarga dos produtos no local designado correrão por conta exclusiva da empresa contratada, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.
- 7.7. A recusa injustificada da Contratada em entregar o objeto no prazo e/ou quantitativo estipulado caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas neste Termo de Referência.

8. DO PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após entrega dos produtos/serviços e emissão válida do documento fiscal correspondente (nota fiscal, recibo ou equivalente), devidamente preenchido e atestado pelo Gestor indicado pela OVG.
- 8.2. O pagamento será efetuado, através de transferência em conta corrente, devendo, portanto, os participantes informar banco, agência e nº de conta em sua proposta.
- 8.2.1. A conta bancária deverá ser de titularidade da Contratada.
- 8.2.2. Deverá acompanhar as notas fiscais, regularidade fiscal e trabalhista exigidas para a contratação.
- 8.3. Os documentos que apresentarem incorreção, serão devolvidos à Contratada para regularização, reiniciando-se novos prazos para pagamentos, a contar da reapresentação devidamente corrigida.
- 8.4. Caso o recurso financeiro seja do Contrato de Gestão, deverá constar nas notas fiscais a seguinte anotação: CONTRATO DE GESTÃO Nº. 001/2011-SEAD.
- 8.5. As notas fiscais deverão destacar as retenções de impostos conforme legislação, sendo a OVG substituta tributária.
- 8.6. As empresas optantes do Simples Nacional deverão apresentar declaração informando em qual Anexo está enquadrado.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Todos os encargos decorrentes da execução do ajuste, tais como: obrigações civis, trabalhistas, fiscais, previdenciárias assim como despesas com transporte distribuição e quaisquer outras que incidam sobre a contratação, serão de exclusiva responsabilidade da contratada.
- 9.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela OVG no que referir-se ao objeto, atendendo prontamente a quaisquer reclamações.
- 9.3. Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, sem ônus para a OVG, caso verifique que os mesmos não atendem as especificações deste Termo de Referência.
- 9.4. Comunicar, por escrito e imediatamente, ao responsável da OVG, qualquer motivo que impossibilite a entrega do objeto, nas condições pactuadas.
- 9.5. Refazer, sem custo para a OVG, todo e qualquer procedimento, se verificada incorreção e constatado que o erro é da responsabilidade da contratada.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 10.1. Dar conhecimento à contratada de quaisquer fatos que possam afetar a entrega do objeto.
- 10.2. Verificar se os produtos entregues pela contratada atendem todas as especificações contidas no Termo de Referência e Anexos.
- 10.3. Notificar à contratada, formalmente, caso os materiais estejam em desconformidade com o estabelecido no Termo de Referência e Anexos, para que essa proceda às correções necessárias.

11. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 11.1. Será emitida Ordem de Compras para os lotes negociados abaixo do valor previsto no subitem 7.21 do Regulamento de Compras da OVG (R\$ 100.000,00) e com entrega em até 30 dias, para os demais - valor negociado acima de R\$100.000,00 - será emitido contrato com vigência de 03 (três) meses.

12. DA GARANTIA

- 12.1. A contratada deverá fornecer garantia legal do objeto do termo de Referência.

13. DAS PENALIDADES

- 13.1. O fornecedor que descumprir com suas obrigações, injustificadamente, ficará sujeito às penalidades previstas no subitem 9.7 do Regulamento para Aquisição da OVG.

14. DO PRAZO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

- 14.1. Nas contratações com valor superior a R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), o fornecedor ou prestador de serviço que não concordar com o resultado da inabilitação no processo no qual seja participante, terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da comunicação da decisão de inabilitação para a propositura do recurso.
- 14.1.1. Nos demais casos, o prazo recursal de 05 (cinco) dias úteis se dará a partir da publicação do contrato.
- 14.1.2. Caso o recurso seja em desfavor de outrem, fica a outra parte intimada, a partir da comunicação do recurso, para apresentar contrarrazões em igual número de dias, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.
- 14.2. O recurso será proposto por escrito devidamente protocolizado no Gerência da Secretaria Geral da OVG e encaminhado à Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços para proferir decisão, e, se necessário, será encaminhado à Gerência Estratégica Jurídica para emissão de parecer, sujeito à anuência da Diretoria Geral e Diretoria Administrativa e Financeira.

14.3. Os recursos deverão ser acompanhados, sob pena de não conhecimento, do contrato social da empresa participante ou documentos pessoais (RG e CPF) em se tratando de pessoa física, e, no caso de procurador, procuração com poderes específicos.

14.4. Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo, salvo quando, por sua relevância, a Diretoria Geral entender conveniente a suspensão do Processo.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O presente processo não importa necessariamente em contratação, podendo a OVG revogá-lo, no todo ou em parte, por razões de interesse privado, mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no site para conhecimento dos participantes. A OVG poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

15.2. O fornecedor/prestador de serviço é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na sua imediata desclassificação, ou caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou da ordem de compra/serviços, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

15.3. É facultado à OVG, em qualquer fase da contratação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

15.4. Os fornecedores/prestadores de serviços intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS, sob pena de desclassificação.

15.5. As normas que disciplinam este Termo de Referência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da OVG, a finalidade e a segurança da contratação.

15.6. A documentação apresentada pelos participantes fará parte do processo e não será devolvida ao proponente.

15.7. Caso de rescisão contratual por descumprimento das obrigações pactuadas, a OVG poderá convocar o segundo colocado na ordem de classificação da cotação, caso o valor esteja dentro do “preço de referência” e entendendo ser vantajoso para a organização.

15.8. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato e, no caso particular de obra, reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

15.9. Os casos omissos neste Termo serão resolvidos pelas Diretorias Geral e Administrativo/Financeira, a qual a Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS está subordinada.

15.10. A OVG poderá adotar por analogia, quando necessário, normas gerais de contratações disciplinadas por legislação pertinente.

15.11. O vencedor da cotação só será declarado após Despacho favorável da Gerência de Controle Interno da OVG, Parecer favorável da Assessoria Jurídica e assinatura na Ordem de Compras/serviços ou Contrato.

15.12. Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS atenderá aos interessados no horário comercial, de segunda a sexta feira, exceto feriados, na sala da Gerência de Aquisição de Bens, Produtos e Serviços – GAPS, Fone: 3201-9496 – CEP: 74.230-130, Goiânia-GO.



Documento assinado eletronicamente por **ALBINO LUCIANO BESSA, Gerente**, em 09/05/2024, às 15:21, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA BERNADETE SOUZA NAPOLI DE SIQUEIRA, Gerente**, em 09/05/2024, às 15:47, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **60041769** e o código CRC **663DC4A3**.

GERÊNCIA DE PROGRAMAS SOCIOASSISTENCIAIS
RUA T-14 249, S/C - Bairro SETOR BUENO - GOIANIA - GO - CEP 74230-130 - (62)3201-9476.



Referência: Processo nº 202400058000730



SEI 60041769